



ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΠΠΣ και ΠΜΣ ΕΑΡΙΝΟΥ ΕΞΑΜΗΝΟΥ ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2019-2020

ΓΕΝΙΚΕΣ ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΡΟΣ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ΚΑΙ ΦΟΙΤΗΤΡΙΕΣ

Το παρόν κείμενο παρουσιάζει βασικές οδηγίες για τη διεξαγωγή των εξετάσεων του εαρινού εξαμήνου του ακαδημαϊκού έτους 2019-2020, στο Προπτυχιακό και Μεταπτυχιακό Πρόγραμμα Σπουδών του Τμήματος Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων του Πανεπιστημίου Αιγαίου. Οι οδηγίες είναι σύμφωνες και με την υπ' αριθμ. 22/Θ2.1/22.05.2020 απόφαση της Συγκλήτου για τη διενέργεια των εξετάσεων με χρήση μεθόδων από απόσταση εκπαίδευσης.

Η διαδικασία εξέτασης για το τρέχον ακαδημαϊκό έτος θα λάβει χώρα **αποκλειστικά εξ αποστάσεως**. Για την τήρηση, συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων κατά τη διενέργεια των εξετάσεων με τη χρήση εξ αποστάσεως μεθόδων αξιολόγησης θα ακολουθηθεί πολιτική που θα διασφαλίζει αφενός το αδιάβλητο και την αξιοπιστία διενέργειας της προφορικής ή γραπτής εξέτασης με τη χρήση μέσων εξ αποστάσεως και αφετέρου την ορθή εφαρμογή της ενωσιακής και εθνικής νομοθεσίας σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Το αδιάβλητο και η αξιοπιστία της διενέργειας της εξέτασης με τα ανωτέρω μέσα εξ αποστάσεως αξιολόγησης διασφαλίζεται ως εξής:

- Οι φοιτητές/τήτριες παρακολουθούν τη διαδικασία όντας συνδεδεμένοι **καθ' όλη** τη διάρκεια της εξέτασης.
- Ελέγχεται η ταυτότητα των εξεταζόμενων.
- Οι μέθοδοι εξέτασης διασφαλίζουν το αδιάβλητο αυτής.
- Η ασφάλεια του συστήματος και των πληροφοριών που συλλέγονται διασφαλίζεται με βάση τα μέτρα ασφαλείας που λαμβάνει η Κεντρική Δ/νση Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

Α Τρόπος διεξαγωγής της εξέτασης – βαθμολόγησης φοιτητών

Η εξέταση των φοιτητών για την εξεταστική του εαρινού εξαμήνου 2019-2020 μπορεί να γίνει με έναν ή με συνδυασμό των ακόλουθων τρόπων και μέσων αξιολόγησης των φοιτητών:

1. Γραπτή εργασία ή/και ασκήσεις.

2. Γραπτή ή προφορική εξέταση με εξ αποστάσεως μεθόδους, υπό την προϋπόθεση ότι εξασφαλίζεται το αδιάβλητο και η αξιοπιστία διενέργειας της εξέτασης.

Ο τρόπος διεξαγωγής της εξέτασης θα πρέπει να ανακοινωθεί από τους διδάσκοντες στους/στις φοιτητές/τριες, καθώς και στους επόπτες σε εύλογο χρονικό διάστημα πριν από την ημ/νία εξέτασης.

Το πρόγραμμα διεξαγωγής των εξετάσεων για τα μαθήματα του προγράμματος προπτυχιακών σπουδών και των προγραμμάτων μεταπτυχιακών σπουδών έχει οριστικοποιηθεί και ανακοινωθεί έγκαιρα.

Ο τελικός βαθμός κάθε φοιτητή/τήτριας σε κάθε μάθημα θα προκύπτει από συνδυασμό μίας από τις παραπάνω μεθόδους, τυχόν επιπλέον εργασιών που υλοποιούνται στα πλαίσια του μαθήματος, καθώς και της συμμετοχής των φοιτητών/τριών στο μάθημα καθ' όλη τη διάρκεια του εξαμήνου.

A.1 Γραπτή εργασία ή/και ασκήσεις

- Οι φοιτητές και οι φοιτήτριες μπορούν να υποβάλουν οποιοδήποτε ψηφιακό περιεχόμενο (αρχεία) με κατάλληλη δομή, όπως έγγραφα επεξεργαστών κειμένου, υπολογιστικά φύλλα, εικόνες ή ήχους και βίντεο κλπ.
- Οι εργασίες θα παραδίδονται μέσω Open eClass και θα δίνεται η δυνατότητα στον διδάσκοντα της δειγματοληπτικής ή καθολικής προφορικής εξ αποστάσεως εξέτασης.
- Κατά την υποβολή στο σύστημα, οι εργασίες θα υπόκεινται σε έλεγχο λογοκλοπής (Turnitin).

A.2 Γραπτή ή προφορική εξέταση με εξ αποστάσεως μεθόδους

Η γραπτή ή προφορική εξέταση των μαθημάτων με τη χρήση μεθόδων εξ αποστάσεως αξιολόγησης θα πραγματοποιηθεί μέσω των συστημάτων:

- MOODLE
- Open eClass
- BigBlueButton (BBB)
- Πλατφόρμα τηλεδιάσκεψης Zoom

Για τη συμμετοχή των φοιτητών στις εξετάσεις, θα πρέπει να τηρούνται οι ακόλουθες προϋποθέσεις:

- Να διαθέτουν κάμερα, ηχεία και μικρόφωνο λειτουργικά και έτοιμα για χρήση.
- Να είναι συνδεδεμένοι στο Διαδίκτυο (κατά προτίμηση με ενσύρματο τρόπο) από χώρο δικής τους επιλογής.

- Να διαθέτουν κόλλες, κατά προτίμηση με γραμμές για τη διευκόλυνση των γραπτών απαντήσεων (όπου χρειάζεται και εφόσον ο εξεταστής έχει δώσει σχετική οδηγία).

Προ της πρόσβασης στην εξέταση ζητείται από τους/τις φοιτητές/τήτριες να δηλώνουν τη συμμετοχή τους στην εξέταση, αφού ενημερωθούν για τους όρους αυτής. Η δήλωση αυτή είναι αναγκαία/σκόπιμη τόσο για την επιβεβαίωση μέσω έγγραφης ρητής δήλωσης ότι έχουν λάβει γνώση των όρων της εξέτασης, όσο και για την καλύτερη οργάνωση αυτής (κατανομή σε ομάδες κλπ.). Ο/Η φοιτητής/τήτρια ενημερώνεται κατά την έναρξη της εξέτασης για τη χρήση των τεχνικών μέσων που περιλαμβάνουν εικόνα και ήχο. Η δήλωση συμμετοχής και η παρουσία και συμμετοχή στην προφορική εξέταση εξ αποστάσεως δηλώνει την αποδοχή των όρων αυτής.

Η εξέταση καθεαυτή δεν καταγράφεται (και συνακόλουθα δεν τηρείται σχετικό αρχείο) α) ούτε μέσω της πλατφόρμας διεξαγωγής, β) ούτε με οποιοδήποτε άλλο μέσο από τον διδάσκοντα ή/και επιτηρητές ή/και πρόσωπα με τεχνικό/υποστηρικτικό ρόλο. Κατά την έναρξη της εξέτασης οι εξεταζόμενοι/ες ενημερώνονται ότι απαγορεύεται η καταγραφή της εξέτασης με οποιοδήποτε μέσο. Η παραβίαση αυτής της απαγόρευσης μπορεί να οδηγήσει σε επιβολή διοικητικών, πειθαρχικών κυρώσεων αλλά και ποινικών κυρώσεων, ενώ θέτει και ζητήματα αστικής ευθύνης.

A.2.1 Γραπτή εξέταση με εξ αποστάσεως μεθόδους

Στην περίπτωση της **γραπτής εξέτασης**, θα χρησιμοποιηθούν τα συστήματα MOODLE/Open eClass σε συνδυασμό με το BBB ή το Zoom. Η εξέταση θα πραγματοποιηθεί στο MOODLE/Open eClass, ενώ παράλληλα και καθ' όλη τη διάρκεια της εξέτασης, εξεταστής και εξεταζόμενοι θα είναι συνδεδεμένοι στο BBB, αν πρόκειται για μικρό αριθμό συμμετεχόντων στην εξέταση ή στο Zoom, αν πρόκειται για μεγάλο αριθμό. Σκοπός της σύνδεσης στο BBB ή στο Zoom είναι η επιτήρηση κατά τη διεξαγωγή των γραπτών εξετάσεων, η δυνατότητα να υποβάλλονται και να απαντώνται διευκρινιστικές επί των θεμάτων ερωτήσεις και, όπου κρίνεται αναγκαίο, να πραγματοποιηθεί ο έλεγχος/επανάλεγχος της ταυτότητας των εξεταζόμενων. Ο εξεταστής δικαιούται να ζητήσει επιπλέον προφορική (εξ αποστάσεως) εξέταση είτε του συνόλου των εξεταζόμενων είτε δειγματοληπτικά.

A.2.2 Προφορική εξέταση με εξ αποστάσεως μεθόδους

Στην περίπτωση της **προφορικής εξέτασης**, θα χρησιμοποιηθούν τα συστήματα BBB/Zoom. Η εξέταση θα πραγματοποιείται σε ομάδες με τουλάχιστον δύο (2) φοιτητές/τήτριες. Στην περίπτωση που θα εξεταστεί μόνον ένα άτομο, χωρίς την παρουσία συμφοιτητών/τριών, κατά την εξέταση απαιτείται να είναι ταυτόχρονα συνδεδεμένος στο BBB/Zoom ένας τουλάχιστον επιτηρητής (επόπτης).

Ο έλεγχος της ταυτότητας των εξεταζόμενων θα πραγματοποιηθεί με επίδειξη της φοιτητικής τους ταυτότητας ή άλλου επίσημου εγγράφου που πιστοποιεί την ταυτότητά τους στην κάμερα.

Κατά τη διάρκεια της εξέτασης, εξεταστής και εξεταζόμενοι απαιτείται να έχουν ενεργοποιημένη την κάμερά τους. Οι απαντήσεις θα δίνονται προφορικά, μέσω ήχου και εικόνας. Με ευθύνη του εξεταστή τηρείται πρακτικό εξέτασης.

B Διεξαγωγή της εξ αποστάσεως ηλεκτρονικής εξέτασης

Η προσέλευση των φοιτητών/τριών στην εξέταση θα πραγματοποιείται 30 λεπτά πριν την καθορισμένη ώρα εξέτασης βάσει προγράμματος, για να λάβει χώρα η ταυτοποίηση των φοιτητών. Η σύνδεση θα γίνεται μέσω της εφαρμογής MOODLE/Open eClass στις ανακοινώσεις της οποίας θα βρίσκεται ένας σύνδεσμος εισόδου στην εφαρμογή Zoom. Η είσοδος και στις δύο εφαρμογές θα γίνει με τα στοιχεία του ιδρυματικού λογαριασμού των φοιτητών/τριών. Ο έλεγχος της ταυτότητας των εξεταζόμενων θα πραγματοποιηθεί με την επίδειξη της φοιτητικής τους ταυτότητας ή άλλου επίσημου εγγράφου που πιστοποιεί την ταυτότητά τους στην κάμερα.

Η ταυτοποίηση πρέπει να έχει ολοκληρωθεί το αργότερο 15 λεπτά μετά την έναρξη της προβλεπόμενης ώρας εξέτασης. Μετά το πέρας αυτής της χρονικής στιγμής, η είσοδος στις παραπάνω εφαρμογές “κλειδώνεται”, η εξέταση ξεκινάει και δεν θα γίνονται δεκτοί φοιτητές/τριες που προσέρχονται μετά το συγκεκριμένο χρονικό σημείο. Μέσω ομιλίας στο Zoom, ο διδάσκων κατευθύνει τους φοιτητές στα στάδια της εξέτασης, μπορεί να δίνει επεξηγήσεις στα θέματα ή άλλες οδηγίες.

Οι εξεταζόμενοι υποχρεούνται να θέσουν ή/και να διατηρούν σε λειτουργία την κάμερα ή/και το μικρόφωνό τους, όταν και για όσο διάστημα τους ζητηθεί από τον εξεταστή ή τους επιτηρητές για τους ανωτέρω σκοπούς, ώστε να υποστηρίζεται το αδιάβλητο και ο αξιόπιστος χαρακτήρας της εξέτασης.

Όταν λαμβάνει χώρα γραπτή εξέταση με χρήση εξ αποστάσεως μεθόδων, η χρήση κάμερας – μικροφώνου και κατά συνέπεια η επεξεργασία δεδομένων εικόνας και ήχου περιορίζεται σε συγκεκριμένες φάσεις της εξέτασης. Αναφορικά με τη χρήση κάμερας – μικροφώνου: α) για την ταυτοποίηση και β) για την περίπτωση που η γραπτή εξέταση συνδυάζεται με επιπλέον προφορική (εξ αποστάσεως) εξέταση.

Η δυναμική προφορική εξέταση επί των θεμάτων εξέτασης θα διεξαχθεί είτε επί του συνόλου των φοιτητών είτε δειγματοληπτικά. Για το λόγο αυτό, οι φοιτητές πρέπει να παραμείνουν συνδεδεμένοι καθ' όλη τη διάρκεια της εξέτασης. Η ανακοίνωση θα πραγματοποιηθεί από τον διδάσκοντα στο τέλος της εξέτασης.

Η διεξαγωγή της γραπτής εξ αποστάσεως εξέτασης δύναται να υλοποιηθεί με έναν από τους παρακάτω τρόπους ή συνδυασμό τους:

1. Απαλλακτική εργασία (σε μορφή κειμένου ή project) και δυναμική προφορική υποστήριξη της εργασίας.
2. Γραπτή εξέταση με ερωτήσεις πολλαπλής επιλογής και δυναμική προφορική εξέταση.
3. Γραπτή εξέταση με θέματα ανάπτυξης και δυναμική προφορική υποστήριξη γραπτού.
 - a. Ερωτήσεις, κοινές για όλους τους εξεταζόμενους μέσω MOODLE/Open eClass που διαθέτει δυνατότητα ελεύθερου κειμένου.
 - b. Ανοικτές ερωτήσεις με δυνατότητα επισύναψης χειρογράφου μετά από φωτογράφιση. Η ανάλυση φωτογραφημένων χειρογράφων θα πρέπει να είναι κατά μέγιστο 200dpi και να είναι μονόχρωμα. Συνίσταται όλες οι σελίδες να είναι σε ένα ενιαίο αρχείο pdf, το μέγεθος του οποίου δεν πρέπει να ξεπερνάει τα 30Mb. Για τη σάρωση του γραπτού προτείνεται η δωρεάν εφαρμογή CamScanner. Οδηγίες εγκατάστασης και χρήσης είναι διαθέσιμες στο σύνδεσμο:
<https://www.dropbox.com/s/jbzf89czso13eku/CamScanner.pdf?dl=0>.

Θα υπάρχει η δυνατότητα τα θέματα να αποστέλλονται διαδοχικά προς τους φοιτητές και φοιτήτριες με καλά προσδιορισμένο τον χρόνο που θα απαιτείται για απάντηση καθενός. Έτσι, κάποιο θέμα θα εμφανίζεται προς επίλυση μόνον αφού θα έχει εκπνεύσει ο χρόνος απάντησης και θα έχει υποβληθεί οριστικά το προηγούμενο θέμα.

Με πρωτοβουλία των διδασκόντων και διδασκουσών και με τη βοήθεια των συστημάτων, θα λαμβάνεται μέριμνα ώστε να ελαχιστοποιείται η πιθανότητα δύο διαφορετικοί φοιτητές και φοιτήτριες να έχουν τα ίδια θέματα.

Μετά την ολοκλήρωση των εξετάσεων και την υποβολή του γραπτού δοκιμίου από τους φοιτητές και τις φοιτήτριες, θα αξιοποιείται το λογισμικό Turnitin για έλεγχο λογοκλοπής. Με ευθύνη του εξεταστή τηρείται πρακτικό εξέτασης.

Γ Τεχνικά ζητήματα

Για την αντιμετώπιση τεχνικών προβλημάτων, όπως διακοπή σύνδεσης, ηλεκτροδότησης, βλάβης Η/Υ, κ.ά. θα υπάρχει η συνδρομή της ομάδας τεχνικής υποστήριξης του Τμήματος (Θεόδωρος Λεουτσάκος, tleoutsakos@aegean.gr, 22730-82245).

Προτείνεται, αν είναι άμεσα εφικτό, να γίνει επανασύνδεση και συνέχιση της εξέτασης. Σε περιπτώσεις διακοπής σύνδεσης ή τεχνικών προβλημάτων για ικανό χρονικό διάστημα (π.χ. μεγαλύτερο των 5'), οι εναλλακτικές αντιμετώπισεις θα διερευνώνται και θα εκτιμώνται από τους διδάσκοντες και διδάσκουσες και θα αναζητείται η κατάλληλη λύση. Κατά την κρίση του διδάσκοντα μπορεί να γίνει:

- επέκταση του χρόνου εξέτασης,
- επαναπρογραμματισμός της εξέτασης σε μεταγενέστερη ημέρα και ώρα.

Δ Άλλα Ζητήματα

Δ.1 Προετοιμασία για τη διαδικασία εξ αποστάσεως εξέτασης

Πριν την ημέρα της διαδικασίας αξιολόγησης οι φοιτητές και οι φοιτήτριες καλούνται να έχουν εξασφαλίσει ότι:

- κατά τη διάρκεια της εξέτασης, και στο βαθμό που αυτό είναι δυνατόν, θα βρίσκονται μόνοι τους στον χώρο εξέτασης,
- στον χώρο δεν θα υπάρχουν πηγές θορύβου,
- θα υπάρχει επαρκής φωτισμός του χώρου, χωρίς όμως αυτός να κατευθύνεται άμεσα στην κάμερα,
- θα έχουν δοκιμάσει την εμβέλεια και προσανατολισμό της κάμερας, ώστε να επιβεβαιώσουν ότι θα λαμβάνεται εικόνα που περιορίζεται στον χώρο εργασίας και εξέτασής τους.

Δ.2 Ζητήματα αντιγραφής και συνεργασίας μεταξύ εξεταζόμενων

Τόσο ο διδάσκων όσο και ο επιτηρητής δύνανται να ζητήσουν από τον/την εξεταζόμενο/η οποιαδήποτε στιγμή πριν ή και κατά τη διάρκεια της εξέτασης να προβεί σε οποιαδήποτε ενέργεια, προκειμένου να διαπιστωθεί ότι δεν τίθεται θέμα αντιγραφής ή διασφάλισης των απαντήσεων με μη σύννομο και δεοντολογικά μη ορθό τρόπο. Συγκεκριμένα:

- Κατά τη διάρκεια της εξέτασης, ο φοιτητής χρησιμοποιεί μία μόνο ηλεκτρονική συσκευή για τη σύνδεση στα συστήματα εξέτασης με στόχο αποκλειστικά και μόνο τη διενέργεια της εξέτασης.
- Απαγορεύεται ρητά η χρήση οποιασδήποτε επιπλέον, πέραν της απαραίτητης για την εξέταση, συσκευής που επιτρέπει ηλεκτρονική επικοινωνία (π.χ. κινητό τηλέφωνο, έξυπνο ρολόι, ταμπλέτα κ.λπ.) οποιουδήποτε τύπου.
- Εξαιρέσεις γίνονται μόνο στην περίπτωση που η χρήση της συγκεκριμένης ηλεκτρονικής συσκευής πλέον της εξέτασης ή η χρήση επιπλέον ηλεκτρονικής συσκευής, έχει κριθεί από τον/την διδάσκοντα/ουσα απαραίτητη για την ίδια την πραγματοποίηση της εξέτασης.
- Σε κάθε περίπτωση, δεν επιτρέπεται η συνεργασία μεταξύ των εξεταζόμενων, η χρήση ή ανταλλαγή σημειώσεων και άλλων αντικειμένων και γενικότερα η χρήση οποιασδήποτε μεθόδου αντιγραφής ή διασφάλισης των απαντήσεων με μη σύννομο και δεοντολογικά μη ορθό τρόπο.

- Απαγορεύεται η καθ' οποιονδήποτε τρόπο επικοινωνία (προφορική, ηλεκτρονική, οπτική, ανταλλαγή υλικού, κ.λπ.) μεταξύ των εξεταζόμενων κατά τη διάρκεια της εξέτασης, με ποινή ακύρωσης της συμμετοχής στις εξετάσεις όλων των εμπλεκόμενων, κατά την κρίση του διδάσκοντα/των επιτηρητών.
- Για οποιοδήποτε τυχόν πρόβλημα οι φοιτητές/τήτριες θα πρέπει να απευθύνονται αποκλειστικά και μόνο στον διδάσκοντα και στους επιτηρητές.
- Σε περίπτωση που τεκμηριώνεται αντιγραφή, ισχύουν τα δεδομένα μέτρα, όπως και στις δια ζώσης εξετάσεις (βλ. Κανονισμό Εξετάσεων http://www.icsd.aegean.gr/website_files/grammateia_files/announcements/427990425.pdf)

Δ.3 Χρονική περίοδος τήρησης γραπτών

Σε περίπτωση γραπτής εξέτασης με εξ αποστάσεως μεθόδους όπου θα χρησιμοποιηθούν κόλλες για τις γραπτές απαντήσεις, εκτός από την επισύναψή τους στο MOODLE/Open eClass, θα πρέπει επιπλέον να διατηρηθούν από τους/τις φοιτητές/τήτριες τουλάχιστον **έναν (1) μήνα** μετά το πέρας της εξεταστικής.

Δ.4 Αδυναμία φοιτητών στη συμμετοχή των εξετάσεων

Αν κάποιος/α φοιτητής/τήτρια δεν διαθέτει κατάλληλο εξοπλισμό για τη διεκπεραίωση της εξέτασης, θα πρέπει να ενημερώσει τον διδάσκοντα του υπό εξέταση μαθήματος (ή μαθημάτων) με κοινοποίηση στη Γραμματεία του Τμήματος. Επίσης, αν κάποιος φοιτητής τελικά δεν διαθέτει τον κατάλληλο χώρο θα πρέπει να ενημερώσει σχετικά τον διδάσκοντα έγκαιρα, και σίγουρα πριν από την ημέρα της εξέτασης.

Για τους/τις φοιτητές/τήτριες που δεν θα μπορούν να διεκπεραιώσουν την εξέταση (λόγω μη κατάλληλου εξοπλισμού ή κατάλληλης αίθουσας ή αστοχίας της σύνδεσης), οι διδάσκοντες/ουσες θα αξιολογήσουν τους αναφερόμενους λόγους και θα ενημερώσουν για το αν γίνεται αποδεκτή η αιτιολόγηση της αδυναμίας συμμετοχής στις εξετάσεις, και αν ναι, για τις δυνατότητες και τους τρόπους αναπλήρωσης της εξέτασης. Συνίσταται προφορική εξέταση σε ημερομηνία/ώρα που θα αποφασίζεται μετά από συνεννόηση με τον διδάσκοντα.

Όσοι εγγεγραμμένοι στο μάθημα δεν προσέλθουν στην εξέταση και δεν δηλώσουν ρητά αιτιολογημένο λόγο αδυναμίας συμμετοχής στην εξέταση ώστε αυτή να επαναπρογραμματιστεί, παραπέμπονται αυτοδικαίως στη δεύτερη εξεταστική περίοδο του Σεπτεμβρίου.

Δ.5 Άρνηση φοιτητών στη συμμετοχή των εξετάσεων

Φοιτητής/τρια ο/η οποίος/α δεν συναινεί στις υποχρεώσεις που η εξ αποστάσεως διαδικασία εξετάσεων απαιτεί, δεν μπορεί να συμμετέχει στις εξετάσεις της περιόδου Ιουνίου/Ιουλίου.

Καλή Επιτυχία!